

企画提案書等提出要領

- 1 沖縄伝統芸能の多言語PR映像制作業務に関する公募型プロポーザルに参加を希望する者は、本要領により2の書類を提出するものとする。なお、書類提出にあたって使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨とする。
- 2 書類及び提出部数等

書類	提出部数	注意事項	提出期限
(様式1) 参加表明書	1部	必須 代表者印を押印すること。 ※提出期限に注意	4月12日
(様式2) 誓約書	1部	必須 代表者印を押印すること。	4月20日
(様式3) 会社概要書	1部	必須	4月20日
(様式4) 業務実績	1部	必須 契約書等の写しを添付すること。 ※記載できる実績は、実施要領の4(6)に該当する契約のみ	4月20日
(様式5) 業務実施体制	1部	必須	4月20日
(様式6) 企画提案書	1部	必須 代表者印を押印すること。	4月20日
(任意様式) 企画提案書	正本1部、 副本10部	必須 仕様書を踏まえ、本業務の実施するにあたっての考え方等を記載すること。 正本のみ会社名や氏名を表示し、 副本は、会社名(再委託予定先含む)及び会社名を類推できる表現や氏名を入れず、会社名については「弊社」もしくは「〇〇社」、氏名については「◎◎」といった表現で記載すること。 企画提案書には、制作する映像の「絵コンテ」を含めること。 A4横、カラー印刷とする。 1部毎にホチキス止めすること。	4月20日
(任意様式) 見積書	1部	必須 予算1,869,000円(税込)を限度額とする。 積算の詳細がわかるよう具体的な内訳を記載すること。	4月20日
(指定) 登記事項証明書 (登記簿謄本)	1部	必須 法務局が発行する全部事項証明書(謄本)で、証明年月日が申請書提出の前3ヶ月以内のもの。写し不可。	4月20日
(様式7) 質問票	希望数	任意 質問がある場合のみ提出	4月8日